

ANEXO I

**SOLICITUD PARA LA CONFORMACIÓN DE LISTAS PROVINCIALES.
PROFESORADO DE RELIGIÓN CATÓLICA**

1	SITUACIÓN PERSONAL
Personal aspirante a formar parte de la lista de la provincia de _____: <input type="checkbox"/> Diócesis _____	

2	DATOS PERSONALES		
2.1. Primer apellido			2.2. Segundo apellido
2.3. Nombre			2.4. Fecha nacimiento
2.5. DNI			
2.6. Domicilio			2.7. Cód. Postal
2.8. Localidad	2.9. Provincia	2.10. Teléfonos	
2.11. Dirección de correo electrónico			

3	DATOS ACADÉMICOS		
3.1. Titulación alegada para la cobertura de puestos de profesorado de religión católica.	3.2. Fecha de obtención	3.3. Centro de expedición	

4	SOLICITUD, DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA
Solicita su participación en la convocatoria para formar parte de la lista de profesorado de religión católica de la provincia reseñada y DECLARA que los datos aportados son ciertos y la documentación que adjunta es fiel reflejo de la original.	
En _____, _____ de _____ de 20____	
FIRMA	

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, la Consejería de Educación le informa que sus datos personales, obtenidos mediante la cumplimentación de esta solicitud, van a ser incorporados para su tratamiento en un fichero automatizado. Asimismo, se le informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tienen como única finalidad la gestión del procedimiento de cobertura de puestos de religión a que se refiere la Orden de 26 de junio de 2009. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante escrito dirigido a la Consejería de Educación, c/ Juan Antonio de Vizarrón, s/n, 41071 SEVILLA.

DELEGACIÓN PROVINCIAL DE EDUCACIÓN DE _____

ANEXO II

BAREMO DE MÉRITOS

MÉRITOS	PUNTUACIÓN
<p>1. EXPERIENCIA DOCENTE</p> <p>1.1. Por cada año de servicios (o fracción superior a seis meses) como profesor o profesora de religión católica en centros públicos del mismo nivel educativo del puesto que ocupa o al que aspira, para el que haya obtenido la certificación de idoneidad.....</p> <p>1.2. En los supuestos de fracción inferior a seis meses, por cada mes.....</p>	<p>1,00 pto.</p> <p>0,10 pto.</p>
<p>2. TITULACIONES (máximo, 4 puntos)</p> <p>2.1. Por cada licenciatura, o título de grado equivalente, distinta a la alegada para la ocupación del puesto de religión católica.....</p> <p>2.2. Por cada diplomatura, certificación de primer ciclo universitario o título de grado equivalente.....</p> <p>2.3. Por cada máster en pedagogía o titulación equivalente (CAP).....</p> <p>2.4. Por el grado de doctor.....</p>	<p>1,00 pto.</p> <p>0,50 pto.</p> <p>0,50 pto.</p> <p>1,50 pto.</p>
<p>3. ACTIVIDADES DE FORMACIÓN (máximo, 4 puntos)</p> <p>Por la asistencia a cursos o la impartición de los mismos (ponencia, dirección o coordinación) de formación o perfeccionamiento, relacionados con la enseñanza de la religión, la organización escolar o la didáctica (por cada 30 horas).....</p>	<p>0,40 (impartición)</p> <p>0,30 (asistencia)</p>

DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA

1. EXPERIENCIA DOCENTE.

No será necesario presentar documentación, si la experiencia se refiere a los servicios prestados en la Comunidad Autónoma de Andalucía, por cuanto los datos se hallan inscritos en el sistema integrado de recursos humanos de la Consejería de Educación. Habrá de aportarse, sin embargo, documentación de toma de posesión y cese, si la experiencia, o parte de ella, se refiere a otras Administraciones educativas.

2. TITULACIONES.

Fotocopia de las titulaciones con que se cuente, indicando cuál de ellas se alega para la ocupación del puesto de religión católica. En las fotocopias habrá de indicarse, de puño y letra, ES COPIA DEL ORIGINAL, y firmar a continuación.

3. ACTIVIDADES DE FORMACIÓN.

Fotocopias de los cursos recibidos, con indicación de la fecha en que se realizó, horas, código de homologación, en su caso, o autoridad que lo expide. En los casos de impartición, certificación del órgano que lo expide, con indicación de la fecha en que se impartió, horas impartidas y código de homologación del curso, en su caso. Habrá de indicarse, de puño y letra, ES COPIA DEL ORIGINAL, y firmar a continuación.